

T.C.
KARAPINAR KAYMAKAMLIĐI
ŞEHİT OĞUZHAN AYDINBELGE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadeleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ille bin secde eder-varsa-taşım,
Her carihâmdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

A. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmeğdir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temel budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, tehditler olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecruriyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şartları, çok namussuz bir mahiyette teahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile azat vatanını, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi bittil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olacak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dâbale ve hatta hiyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve kırap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladları! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

A. Öztürk



Şehit Oğuzhan Aydınbelge Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak tüm çalışanlarımızla, geleceğe emin adımlarla yürüyeceğiz. Teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği günümüzde var olabilmeyi aşip güçlü bir şekilde kalabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için ‘bilgiyi takip eden’ değil, ‘bilgiyi üreten’, ‘teknolojiyi yönlendiren’ olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek, teknoloji yön vermek ise, hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür. Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir milleti bağımsız ve uygar bir topluluk haline getirecek olan eğitim ise, amaç ve hedefleri belirlenmiş, anlık kararlarla değil, bir strateji dahilinde yürütülmelidir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk’ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Şehit Oğuzhan Aydınbelge Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Okulumuz stratejik planı şüphesiz ne olduğumuzu, nereye nasıl ve hangi değerler ve yöntemlerle ulaşacağımızı belirgin hale getirecek önümüzü görmemizi sağlayacaktır. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi’ne ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Osman BAĞCI
Okul Müdürü

İçindekiler

İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I	5
GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II	6
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI	6
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
MİSYONUMUZ.....	22
VİZYONUMUZ.....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	36
TEMA IV – MESLEKİ YETERLİLİK	38
V. BÖLÜM	41
MALİYETLENDİRME	41
VI. BÖLÜM	42
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Osman BAĞCI	OKUL MÜDÜRÜ
2	Muhammed BÜTÜNER	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Asaf AKYÜZ	ÖĞRETMEN
5	Hüseyin BOZDAĞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
6	Selim TOKKUZUN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLAN EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Uğur UÇAR	MÜDÜR YARDIMCISI
2	İsa GÜLER	ÖĞRETMEN
3	Abdullah ATAK	ÖĞRETMEN
4	Abdulkadir AKTAŞ	ÖĞRETMEN
5	Veysel ÇELİK	ÖĞRETMEN
6	Yeliz DOĞAN ATEŞ	ÖĞRETMEN
7	Figen ALTINTOP	ÖĞRETMEN
8	Selim TOKKUZUN	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun/Kurumun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1970–1971 öğretim yılında Pratik Sanat Okulu olarak eğitim öğretime başlamış, ilçenin ihtiyaçları göz önüne alınarak 1975–1976 öğretim yılında Tesviye Bölümü açılarak Endüstri Meslek Lisesine dönüştürülmüştür.

Okulumuz bünyesinde 1976–1977 öğretim yılında Metal İşleri Bölümü 1985/1986 Öğretim yılında Elektrik Bölümü açılmıştır. Öğrenci sayısındaki sıkıntılar ve Teknik Bölümlere alt yapı oluşturmak amacıyla ve çevre ihtiyaçları da göz önüne alınarak 1987/1988 Öğretim yılında Genel Orta Okul faaliyete geçirilmiştir.

1993–1994 Öğretim yılında Muhasebe açılarak okula Ticaret Meslek Lisesi ilavesi yapılmış ve Okulun adı Karapınar Çok Programlı Lisesi olarak değiştirilmiştir. Okul bünyesinde bulunan genel ortaokul kısmına 1987/1988 Öğretim yılı sonundan itibaren öğrenci kaydı yapılmamıştır.

1998–1999 Öğretim yılında açılan Mobilya ve Dekorasyon Bölümü ile birlikte okulum iki ayrı program (Endüstri Meslek ve Ticaret Meslek) ve beş adet bölüm ile (Tesviye, Metal İşleri, Elektrik, Muhasebe ve Mobilya dekorasyon) Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı olarak eğitim öğretimini 02.01.2003 tarihine kadar sürdürdü.

Bakanlığımızın 2002/79 sayılı Genelgesi gereği Meslek Okullarının birleştirilmesi ile Okulumuz bünyesine üç bölümü(Çocuk Gelişimi, El Sanatları, Giyim) ve uygulama ana sınıfı bulunan Karapınar Ş.O.A. Kız Meslek Lisesi ve 110 meslek dalının kapsamında olduğu Meslek Eğitim Merkezi katılarak yeniden yapılandırılmış ve KARAPINAR ŞEHİT OĞUZHAN AYDINBELGE MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM MERKEZİ adını almıştır.

2003–2004 Öğretim yılında Bilgisayar Yazılım Bölümü açılarak bölüm sayımız sekize ulaşmıştır.

3308 Sayılı kanun kapsamına giren meslek dallarında işlem ile çıraklık Eğitimi, Ustalık Eğitimi ve Usta Öğreticilik kursları açılarak ilçemizin Mesleki ve Teknik Eğitimi verilmeye çalışılmaktadır.

2007–2008 Öğretim yılında okulumuza Anadolu Teknik kapsamında Bilişim Teknolojisi Sınıfı Faaliyete geçirilmiştir.

Bakanlığımızın 07.09.2012 tarih ve 7024 sayılı onayları ile Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı, El Sanatları Teknolojisi Alanı ve Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanı kendi binasında Karapınar Kız Teknik ve Meslek Lisesi adıyla okulumuzdan ayrılmıştır.

Bakanlığımız Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 25.04.2013 tarih ve 736529 sayılı onayları ile Muhasebe Finansman ve Bilişim Teknolojisi Alanı 2013/2014 yılından itibaren kademeli olarak kapatılmıştır.

06.10.2015 tarihli 70182848-105.02-E.9916998 sayılı bakanlık onayı ile Duran Sezer Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Karapınar Mesleki ve Anadolu Lisesi kapatılmış, Şehit Oğuzhan Aydınbelge METEM okulu ayrılmış ve yeni yapılan binada Şehit Oğuzhan

Aydınbelge Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adıyla eğitime başlamıştır. Şu anda okulumuz ana bina dışında ihalesi yapıp yapım aşamasında olan 2 Adet Atölyemiz ve 1 adet spor salonumuz bulunmaktadır. 2018-2019 Eğitim Öğretim yılı 2. Döneminde spor salonumuz faaliyete geçecektir. Bunun yanında 2019-2020 Eğitim Öğretim yılında 2 Adet Atölyemiz kullanıma açılacaktır. Atölyelerimiz bittikten sonra okulumuzda bulunan tüm alan ve dallar atölyelerde eğitim öğretim faaliyetlerini gerçekleştirecektir.

Halen Okulumuzda ;

- ELEKTRİK TEKNOLOJİLERİ ALANI
- METAL TEKNOLOJİLERİ ALANI
- BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI
- MAKİNE TEKNOLOJİLERİ ALANI
- MOBİLYA VE İÇ MEKAN TASARIMI ALANI
- YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ALANI
- SAĞLIK ALANI
- ÇOCUK GELİŞİMİ ALANI
- MUHASEBE VE FİNANSMAN ALANI
- ADALET ALANI
- HAYVAN SAĞLIĞI VE YETİŞTİRCİLİĞİ ALANI
- YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARI

olmak üzere Toplam 12 Alanda eğitim öğretim vermektedir. 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında öğrenci tercihlerinden dolayı Adalet Alanına ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları alanına öğrenci kaydı yapılamamıştır.

Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

İli: Konya		İlçesi: Karapınar			
Adres:	İpekçi Mahallesi 130918.Sokak No.6 Karapınar/KONYA	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/@37.7151541,33.561208,19z		
Telefon Numarası:	03327558029	Faks Numarası:	03327558029		
e- Posta Adresi:	760795@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karapinarsoa.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	760795	Öğretim Şekli:	(Normal)		
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 2015		Toplam Çalışan Sayısı	37		
Öğrenci Sayısı:	Kız	219	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	387		Erkek	17
	Toplam	606		Toplam	37
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	5000	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	0	5
Alan (Meslek) Öğretmeni	16	5	21
Branş Öğretmeni	15	14	29
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	2	0	2
Toplam Çalışan Sayıları	42	21	64

Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	40	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m ²)	1600	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	40	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m ²)	190	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	80	Beceri Atölyesi		X
Okul/Kurum Oturum Alanı (m ²)	940	Pansiyon		X
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m ²)	26570			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			X

Kantin (m2)	24		X	
Tuvalet Sayısı	8		X	
Bilgisayar Atölyesi	5 Adet		X	
Z Kütüphane	80		X	

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	5	21	26	11A	0	10	10
9B	6	19	25	11C	2	8	10
9C	6	19	25	11D	0	10	10
9D	6	19	25	11F	12	0	12
9E	7	17	24	11G	4	7	11
9F	6	17	23	11H	9	0	9
9G	7	18	25	11İ	1	10	11
10A	0	15	15	11S	20	2	22
10B	0	6	6	11T	3	11	14
10C	8	6	6	12A	0	8	8
10D	0	7	7	12B	0	10	10
10E	0	7	7	12C	4	4	8
10F	16	0	16	12D	0	4	4
10G	7	13	20	12E	0	5	5
10İ	0	15	15	12F	11	0	11
10S	17	6	23	12G	8	3	11
10T	3	4	7	12İ	0	14	14
12K	0	4	4	12P	19	2	21
12S	5	12	17	12T	5	12	17

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Araç-Gereçler	2017	2018	2019	İhtiyaç
Bilgisayar	100	120	120	-
Yazıcı	10	15	15	-
Tarayıcı	5	5	5	-
Projeksiyon	3	3	3	-
Televizyon	5	5	5	-
İnternet bağlantısı	1	1	1	-
Fen Laboratuvarı	1	1	1	-
Bilgisayar Lab.	5	5	5	-
Fax	0	0	0	-
Video	0	0	0	-
DVD Player	1	1	1	-
Fotoğraf makinesi	0	0	0	-
Kamera	5	5	5	0
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	-
Personel/e-mail adresi oranı	-	-	-	-
Diğer araç-gereçler	-	-	-	-
Fotokopi Makinesi	8	10	10	-

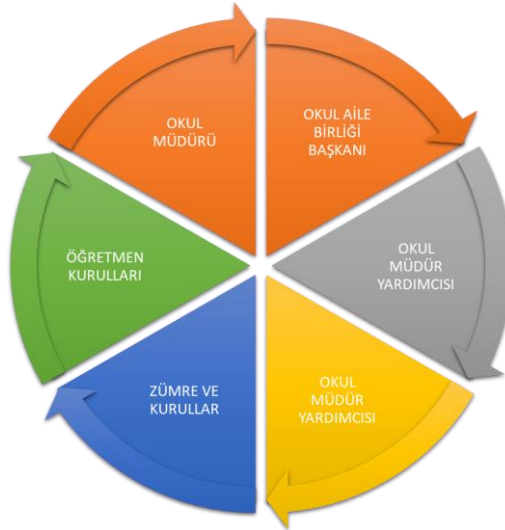
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

OKUL/KURUM GELİR-GİDER TABLOSU						
YILLAR	2016		2017		2018	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik						
Küçük onarım						
Bilgisayar harcamaları						
Büro makinaları harc.						
Telefon						
Yemek						
Sosyal faaliyetler						
Kırtasiye						
Vergi harç vs						
.....						
GENEL	24,776	14,055	12,026	20,660	12,481	10,081

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Okul Çalışma Ekibi; yönetici, öğretmen, personel, bir grup öğrenci ve sivil toplum Örgütü temsilcileri ile toplantılar yaparak paydaş belirleme çalışmaları

yapmıştır.Bu Toplantılarda okulumuzla ilgili her husus tartışılmış, beyinfirtınası yapılmış, yapılan Analizlerle okulumuzun güçlü yönleri, zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri belirlenmiştir.

Paydaş görüş ve beklentileri SWOT (GZFT)Analizi Formu, Çalışan Memnuniyeti Anketi, Öğrenci Memnuniyeti Anketi, Veli Anketi Formu kullanılmaktadır. Aynı zamanda öğretmenler kurulu toplantıları, Zümre toplantıları gibi toplantılarla görüş ve beklentiler tutanakla tespit edilmekte Okulumuz bünyesinde değerlendirilmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı, Kaymakamlık, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Okullar, Yöneticiler, Öğretmenler, Özel Öğretim Kurumları, Öğrenciler, Okul aile birlikleri, Memur ve Hizmetli, Belediye, İlçe Sağlık Müdürlüğü, Meslek odaları, Sendikalar, Vakıflar, Muhtarlıklar, Tarım İlçe Müdürlüğü, Sivil Savunma İl Müdürlüğü,, Medya...vb.

Paydaş Analizi ve Sınıflamasında Kullanılan Kavramlara İlişkin Açıklamalar:

Paydaş: Kurumun gerçekleştirdiği faaliyetlerden etkilenen taraflardır. Paydaşlar şu başlıklarda ele alınmaktadır.

İç Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen, kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili ve bağlı kuruluşlardır. Kuruluşun çalışanları, yöneticileri iç paydaşlardır.

Dış Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Kuruluş faaliyetleriyle ilişkisi olan diğer kamu ve özel sektör kuruluşları, kuruluşa girdi sağlayanlar, sendikalar, ilgili sektör birlikleri dış paydaşlardı.

Lider: Kurumda herhangi bir kademede görev alan çalışanlar içerisinde liderlik özellikleri olan kişilerdir.

Çalışan : Kurum çalışanlarıdır.

Müşteri: Ürün, hizmet veya süreçten etkilenen veya satın alıp kullanan herkeştir. İki çeşit müşteri vardır. Dış müşteriler; hizmet veren kuruma mensup olmayan, ancak ürün/hizmetten yararlanan veya ondan etkilenenlerdir. İç müşteriler; kurumda çalışanlardır.

Temel Ortak:Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimine bağlı olmaksızın zorunlu olarak kurulmuş olan ortaklıklardır.(yapısal bağlılık gibi)

Stratejik Ortak: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimi üzerine kurduğu ortaklıklardır.

Tedarikçi: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştiren ihtiyaç duyduğu kaynakları temin eden kurum/kuruluşlardır.

Ürün/Hizmet: Herhangi bir hizmet/üretim sürecinin çıktısıdır.

Okulumuzda öğrenci öğretmen ve velilerimize yapılan memnuniyet anketlerimizin sonuçları aşağıdadır

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Öğrencilerin Olumlu Görüşleri;

- 1) Öğretmenlerin Ders anlatışı
- 2) Kütüphanemiz çok iyi
- 3) Öğle arası dışarı çıkılmaması
- 4) Okulumuzun çok temiz olması
- 5) Teknolojik bakımdan okulumuzda her türlü eğitim öğretim cihazının bulunması
- 6) Etkileşimli Tahta olması

Öğrencilerin Olumsuz Görüşleri;

- 1) Kantinin pahalı olması
- 2) Telefonun yasak olması
- 3) Deneme sınavının yeterince yapılmaması

Okulumuzun/Kurumumuzun olumlu (başarılı) ve Olumsuz(başarısız)Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Velilerin Olumlu Görüşleri;

- 1) Telefonun yasaklanması
- 2) Velilere karşı ilgi, davranış
- 3) Öğle arası dışarı çıkılmaması
- 4) Güvenliğin olması
- 5) Öğretmenlerin ders anlatışı ve ilgisi
- 6) Rehberlik servisinin ilgi ve alakası

Velilerin Olumsuz Görüşleri;

- 1) Kantinin pahalı olması
- 2) Bahçenin küçük olması
- 3) Okul ders saatlerinin fazla olması

Öğretmenlerimizin Olumlu ve Olumsuz görüşleri

- 1) Disiplinimiz ve potansiyelimiz konusunda iyiyiz
- 2) Gerek idare gerek öğretmenler arasında saygılı ve seviyeli bir ortam vardır.Okul idaresi öğretmenleri içingerekli hassasiyeti gösterip istek ve taleplerini dikkate almaktadır.
- 3) Olumsuz yön öğretmenlerin haklı olarak zorunlu hizmet bölgesine tayin istemektedir
- 4) Okulu her haliyle seviyorum öğrencilerimiz ve idarecilerimizden memnun olmamamı gerektiren hiçbirnedden yok
- 5) Okulumuzun yeni bina olusundan dolayı avantajlarını yasiyoruz. Yönetim kadromuz bizlere karşı hemanlayışlı hem işbirliği içindedir. Olumsuz şu an için bir düşüncem bulunmamaktadır
- 6) Olumsuz yazılabilecek bir düşünce yok. İdare adil ve liyakate önem veren, bulunduğu makama liyakatli,yeterlidir.

- 7) Herhangi bir sorun olduğu zaman hemen çözüm üretilmeye çalışılır göz ardı edilmez.Etkinliklere önem verilir.Olumsuz bir yön ile karşılaşmadım.
- 8) Okulumuzun çalıştığım yıllar içerisinde bir sile gibi olduğunu düşünüyorum bu nedenle de işimizi severek yapıyoruz iş hayatımızdaki bu olumlu durum aile hayatımıza da yansımaktadır.
- 9) Okulumuz sürekli kendini geliştiren bir okul olma yönünde ilerlemektedir .Gerek sosyal faaliyet gerek alan çalışmalarında güzel çalışmalar yapmaktadır.
- 10) 20 yıldır burada görev yapmaktayım çok gelen giden oldu neredeyse hepsi bu okulda olmaktan çalışmaktan buradaki insanları tanımaktan gurur duydular.Diğer okullarda olan pek çok problem okulumuzda hiç yok denebilir , idareimiz okula kurumsal bir kimlik de kazandırmıştır
- 11) Okulumuz gerek alan gerek kültürel yönden kendini geliştiren bir okuldur.idarecilerimiz tarafsız olup ayırım yapmayıp yapıcı ve yol gösterici bir tutum sergilemektedir.
- 12) Ücretli öğretmen olduğum için eğitim öğretim faaliyetleri konusunda fazla bi yorum yapamıyorum fakat gördüğüm ve tanık olduğum kadariyle bütün idareci kadronun eğitim öğretim açısından yeterli olduğu ve bütün gayretleri çalışmakta olduklarını gördüm.
- 13) Okulumuz büyük bir okul olmasına rağmen idarecilerimiz okula hakimdir.Ancak okulumuzun meslek lisesi olmasından dolayı da öğrencilerin kültür derslerine ilgisi istenilen düzeyde değildir.
- 14) Okulumuzdaki tüm idareci personeller adil samimi demoratik ve insancıl olarak görmekteyim
- 15) Her daim her konuda yardımcı oldukları için Müdür ve Müdür Yardımcılarına çok teşekkür ederim. çalışanların sorunları dinleniyor ve çözüm üretiliyor
- 16) Olumlu yanları Birlik beraberlik imkanı yeterince tanınması ve çevre imkanlarından elimizden geldiğince yararlanılması İdarecilerimizin öğretmenlerle iletişimini başarılı buluyorum. Okulumuzda kurum kültürünün olumlu yansımaları çalışmalarımızın verimini oldukça artırmaktadır. Okul idaresinin destekleyici ve yenilikçi bakış açısı ve yaklaşımı öğretmen ve öğrenciyi sürekli ve devamlı gelişime teşvik etmektedir. Okul idareimizin desteği ve teşviki ile işbirliği ortamı hüküm sürmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ
Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması Genç öğretmen kadrosunun olması
Öğrencilerin Projelerle ve aktivitelerle desteklenmesi.
Okulumuzda normal öğretimin yapılması
Rehberlik servisinin etkili sorun çözer yapıda çalışması
Okul veli işbirliğinin güçlü olması- Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi
Okulumuzun Ortaöğretimde; pilot okul olması-Öğrencilerin yaparak-yaşayarak uygulamalı ders işlemesi
Devamsızlık konusunda okul idaresinin olumlu çalışmaları
Okul aile birliğinin okuldaki faaliyetleri desteklemesi
Sistemli ve verimli çalışan bir yönetim kadrosunun olması-Öğretmen ve yönetici iletişiminin iyi olması
Okulun kültürel, sosyal ve sportif etkinliklerdeki başarısı
Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı.
Öğrencilerimizin kız erkek karışık olması
Okulun diğer okul/kurumlarla işbirliğinin güçlü olması

ZAYIF YÖNLERİMİZ

Öğrencilerimizin çoğunun taşınmalı olarak gelmesi ve köyden gelen öğrencilerimizin fazla olması

Öğrencilerin amaçsız olması- Öğrencilerin derslerde aktif olmamaları

Öğrencilerimizin çoğunlukla parçalanmış ve yoksul aile çocuklarından oluşması

Ergenlik çağındaki öğrencilerin, ergenlik sürecini sağlıklı Yaşayabilmelerini sağlayacak yeterli aktivasyonların yapılamaması.

Öğrencilerde Üniversite tam olarak hedefinin olmaması

Öğrencilerde kitap okuma alışkanlığının olmaması.

Sosyal ve kültürel faaliyet alanlarındaki eksiklikler.

Sınavlarla bir okula giremeyen öğrencilerin en son çare olarak meslek lisesine gelmesi

Öğrencilerde üniversite hedefinin tam olarak yerleşmemiş olması.

Alanlarımızın aktif olarak iş birliği yaptığı sektörel temsilcilerin az olması

Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı-Bahçe çevre düzeninin ve öğrenci gezinme alanının yetersizliği

Okulun atölyelerinin bu güne kadar yetersiz oluşu

Öğretmen hizmet içi eğitimlerinin azlığı

Dışsal Faktörler

POLİTİK VE YASAL ETMENLER	EKONOMİK ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ
<ul style="list-style-type: none">*Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planlarının incelenmesi*Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi*Personelin yasal hak ve sorumlulukları*Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar.*Okul çevresindeki politik durum*Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması*Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri* Orta öğretim kurumlarının Anadolu Lisesine dönüştürülmesi.* Orta Öğretim Kurumlarının Üniversite Yerleştirme	<ul style="list-style-type: none">*Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu*İş kapasitesi*Okulun gelirini arttırıcı unsurlar*Okulun giderlerini arttıran unsurlar*Tasarruf sağlama imkânları*İşsizlik durumu *Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları*Kullanılabilir gelir*Velilerin sosyoekonomik düzeyi*Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi*Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler*Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve

<p>Sınav Sisteminde başarısızlığı. * Yüksek Öğretim'e Geçişte sınavsız geçiş hakkı verilmesi. * Eğitimdeki başarının diğer ilçelerde ki meslek okulları ile başarı kıyaslandığında iyi olması * Eğitim kurumlarında yönetimin alt kademelere doğru yaygınlaştırılarak yerinden yönetim anlayışının benimsenmesi</p>	<p>rekabetin gittikçe arttığı ekonomi *İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış*Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış *Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları *Okulumuzun bulunduğu yer itibari ile sanayinin kurumlarının az veya yetersiz olması. *Okul ve çevresin de alt yapı imkânlarının üst düzeyde olması. *Öğrencilerin sahip oldukları veli profilinin alt gelir gurubuna dâhil olması. * Öğrencilere sağlanan maddi ya da bundan farklı yardımlara kolay ulaşılabilmesi. *İş imkânları açısından bilgi ve hizmet sektörüne okulun bulunduğu çevre itibari ile bazı alanlarda avantajlı olması *Yarı zamanlı iş gücü ihtiyacının artması sonucu ortaya çıkan iş gücü açığına yakın bir çevrede bulunulması</p>
SOSYO-KÜLTÜREL ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ	TEKNOLOJİK ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ
<p>*Kariyer beklentileri *Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri *Aile yapısındaki değişmeler(geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.) *Nüfus artışı *Göç *Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı *Doğum ve ölüm oranları *Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam) *Göçler dolayısıyla artan mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısı *Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması * Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü. *Sosyal kültürel alanların oldukça fazla olmasına karşın veli ve öğrencilerin bundan yeterince faydalanmaması. *İlçemizin tarihi bir geçmişe sahip olması ve bunun getirdiği olumlu dönütler. *ilçemizin tarihi ve turistik mekânların kültür turizmüne yakın olması uygun olması.</p>	<p>*Milli Eğitim Bakanlığı teknoloji kullanım durumu, *e- devlet uygulamaları *e-öğrenme, e-akademi, e-okul, ebauzem internet olanakları *Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali *Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, *Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar *Teknoloji alanındaki gelişmeler *Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları *Teknolojinin eğitimde kullanım, *Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması *Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi *Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanaklar *Bilgisayar ve İnternet kullanımının artması *İlçemizde ve Okul çevrelerinde bulunan cafelerin amacına uygun hareket etmemesi</p>

*Okul ve çevresinde sürekli nüfus artışı ile meydana gelen sosyal değişimin ortaya koyduğu olumlu ve olumsuz sonuçların sıklıkça gözlemlenmesi. *Nüfus artışına bağlı olarak okullaşma oranındaki düşüş ve bunun sonucu olarak oluşan eğitim sorunlarının artması.	* Okullarda teknolojik alt yapının sağlanması yolunda yapılan yatırımlar. * Ders ortamında kullanılan yardımcı ekipmanların etkinliğinin artırılması *Teknolojinin sağladığı imkânların artması sonucu ortaya çıkan yeni öğrenme tekniklerinin yaygın
---	---

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım-Teknolojik Alt yapı
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Taşıma eğitim	Akademik Başarı	Taşıma ve servis
Öğrencileri Yönlendirme - Rehberlik	Öğrenci Davranışları	Mesleki Yeterlilik
	Bilimsel, kültürel ve sportif Faaliyetler	Zümre ve Kurullar
	Yerel-Ulusal ve Uluslar	Yönetim ve organizasyon

	arası Projeler	
	Eğitim Ortamlarının Kalitesi	
	Kurum Kültürü	

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
5	Yabancı Öğrenciler
6	Hayat boyu Öğrenme
7	Taşıma eğitim
8	Öğrencileri Yönlendirme -Rehberlik
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
5	Öğretim Yöntemleri
6	Ders araç gereçleri
7	Akademik Başarı
8	Öğrenci Davranışları
9	Bilimsel, kültürel ve sportif Faaliyetler
10	Yerel-Ulusal ve Uluslar arası Projeler
11	Eğitim Ortamlarının Kalitesi
12	Kurum Kültürü

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım-Teknolojik Alt yapı
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
7	Taşıma ve servis
8	Mesleki Yeterlilik

9	Zümre ve Kurullar
10	Yönetim ve organizasyon

4.TEMA: MESLEKİ YETERLİLİK	
1	Öğrencilerimizin Mesleki Alanda Yeterlilik Oranını Artırmak
2	İşletme Sayısı
3	İşveren Sayısı
4	İşletme ve Stajyer Memnuniyeti
5	Proje ve Kazanımlar
6	Mesleki Fuar Düzenleme
7	Sektör Ziyaretleri
8	Ulusal Düzeyde Yarışmalar

BÖLÜM III

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerin yeteneklerine ve İhtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmeti sunmak, öğrencilerin sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayacak kabiliyetlerini geliştirmelerine imkân hazırlamak ve okulda kaliteli eğitim -öğretim vermek, **Temel görevimizdir.**

VİZYONUMUZ

Mesleki açıdan Altın bilezik dağıtan bir Kurum olarak Mesleki ve Teknik Eğitim Alanında Okulumuzu bölgemizde bir tercih sebebi, güçlü ve saygın bir eğitim kurumu yapmaktadır

TEMEL DEĞERLERİMİZ

İLKELERİMİZ

1. Atatürk ilke ve İnkılâplarını esas alırız.
2. Okul aile ve öğrenci ilişkisine önem veririz.
3. Teknolojiyi araç olarak kullanabilen öğrenciler yetiştiririz.
4. Öğretimle birlikte iyi bir eğitim vermeye önem veririz.
5. Sürekli gelişimde kararlıyız.
6. Kendini geliştiren ve sorgulayan öğrenciler yetiştiririz.
7. Ön yargısız hareket ederiz.
8. Çevreyi korur ve geliştiririz.
9. Sevgiyi ve saygıyı esas alırız. Rakip olarak sadece kendimizi görürüz.
10. Öğrenci merkezliyiz.
11. Türk milletinin milli ve manevi değerleriyle uyumlu öğrenciler yetiştiririz.
12. Paydaşlar eşitlikten yararlanır. Paydaşların yöneltmesi yapılır. Paydaşlara fırsat eşitliği tanınır.
13. Veli-Öğrenci-Öğretmenin işbirliği içinde çalışmaları sağlanır.
14. Katılım ve sorumluluk bir arada değerlendirilir.
15. Sürekli ve sağlıklı iletişim

DEĞERLERİMİZ

1. Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2. Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3. Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.

4. Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5. Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6. Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7. Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8. Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9. Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10. Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11. Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12. Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13. Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.
14. Mesleki ve sosyal dayanışma içerisinde, sevgi ve saygıyı esas alan, çağdaş bir yönetim anlayışı benimseyen, sürekli sorgulayan bir okul olmak.
15. Kendini geliştiren, sorgulayan çağdaş eğitim anlayışına uygun demokratik ortam sağlayan bir okul olmak.
16. İyi ve sağlıklı insan ilişkilerinin yaşandığı bir eğitim yuvası olmak.
17. Çağdaş yenilikleri arayan bulan uygulayan bireyleri yetiştiren okul olmak.
18. İnsan ilişkilerinde dayanışmayı ve saygıyı amaçlayan, huzur ve sevgi ortamını sağlayan okul olmak.
19. Nitelikli ve kaliteli insan yetiştirmek, artık temel fizik bilgilerinin öğretilmesi ile elde edilen bir sonuç değildir. Nitelikli insan yetiştirmek temel yasası “durmaksızın değişmek, gelişmek ve öğrenmek” ve bu vizyona sahip bireyler yetiştirmektir.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Stratejik Hedef 1.1.1: Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı sayısı	132	150	150	150	150	150
PG.1.1.2	Öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%25	%25	%25	%25	%25	%25
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı	55	55	50	40	30	20
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%9.09	% 8	% 7,5	% 7	% 6	% 5
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.6	Velilere yönelik yapılan rehberlik çalışması sayısı	2	4	4	5	5	6

EYLEM PLANI

Stratejiler

- 1- Eğitimde devamın önemi ve getirileri hakkında velilere ve öğrencilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.
- 2- Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili anne babam tutumları” ile ilgili rehberlik hizmetleri verilecektir.
- 3-Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle görüşmeler ve ev ziyaretleri yapılarak devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesine ve okula devamlarının sağlanmasına çalışılacaktır.
- 4- Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.
- 5-Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik çalışmalar arttırılacak.
- 6- Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilecek, sabah ve öğleden sonraki devamsızlıklar öğrenci velisine hemen bildirilecektir.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01/01/2019 31/12/2023
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01/01/2019 31/12/2023
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	01/01/2019 31/12/2023
1.1.5	Velilere belli dönemlerde seminerler verilecektir.	Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023
1.1.6	Velilere ev ziyaretleri yapılacak	Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023
1.1.7	Devamsızlık yapan öğrenciler aynı gün veliye telefon ve mesaj yoluyla bilgi verilecek	Müdür Yardımcısı	01/01/2019 31/12/2023

Stratejik Amaç 1.2: Okul-veli-öğrenci işbirliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 1.2.1 : Velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım düzeyini % 20’den plan sonunda % 60’a çıkarmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Yapılan veli toplantısı sayısı	2	2	2	4	4	4
PG.1.2.2	Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı	%20	%30	%40	%50	%60	%70
PG.1.2.3	Yapılan ev ziyareti sayısı	5	10	15	20	25	30
PG.1.2.4	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	2	4	4	5	5	6
PG.1.2.5	Velilere düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet oranı	1	1	1	2	2	2
PG.1.2.6	Yapılan okul tanıtım çalışması sayısı	1	1	2	2	3	3

EYLEMLER

Stratejiler

- 1.Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.
- 2.Okul tanıtımına yönelik faaliyetler yapılacaktır.
- 3.Okul aile işbirliğini artırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır.
- 4.Velilerle kermesler, geziler ve öğrenci katılımlı etkinlikler yapılacak

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Devamsız öğrencilerin adresleri tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul yönetimi ve Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023
1.2.2	Velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul yönetimi ve Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023
1.2.3	Velilere düzenlenen memnuniyet anketi yapılacak	Okul yönetimi ve Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023
1.2.4	Veli toplantısı yapılacak	Okul yönetimi ve Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023
1.2.5	Okul tanıtım toplantıları yapılacaktır	Okul yönetimi ve Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.6	Velilere ev ziyaretleri, yapılacak	Okul yönetimi ve Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023
1.2.7	Velilerle kermesler, geziler ve öğrenci katılımlı etkinlikler yapılacak	Okul yönetimi ve Rehberlik Servisi	01/01/2019 31/12/2023

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının eniyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Amaç 2.1: Düzenlenecek olan Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler etkinliklerle öğrencilerin özgüven, düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak.

Stratejik Hedef 2.1: Okulda Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler planlanarak; 2017-2018 yılında az olan Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerinin plan sonunda sayıyı arttırmak ve katılım sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	3	5	5	6	6	7
PG.2.1.2	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	100	125	150	150	200	250
PG.2.1.3	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	% 20	% 22	% 25	% 30	% 35	% 40
PG.2.1.4	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	2	2	3	3	4	5
PG.2.1.5	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı	100	125	150	150	200	250
PG.2.1.6	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı	% 20	% 22	% 25	% 30	% 35	% 40
PG.2.1.7	Okul dışında yürütülen faaliyet	2	2	3	4	5	5

	sayısı						
PG.2.1.8	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	70	100	120	150	200	250
PG.2.1.9	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%15	%18	%20	%25	%28	%30

EYLEM PLANI

Stratejiler

- 1-Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı kültürel faaliyetler tespit edilecektir.
- 2-Faaliyetlere katılım konusunda öğrencilere rehberlik edilecektir.
- 3-Öğrencilerin takım ve bireysel Bilimsel, kültürel, sanatsal katılımı teşvik edilecektir.
- 4-Sınıflar arası takımlar oluşturulacaktır.
- 5-Sınıflar arası müsabakalar yapılacaktır
- 6- Birinci gelen takım üyeleri okulun internet sayfasında ilan edilip ödüllendirilecektir.
- 7-İlçe düzeyindeki Bilimsel, kültürel, sanatsal faaliyetlere katılım sağlanacaktır

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Yürütülen kültürel faaliyetler öğretmen kurulunda belirlenecek.	Okul İdaresi, Öğretmenler Sosyal Kulüpler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.2	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenciler belirlenecek.	Okul İdaresi, Öğretmenler Sosyal Kulüpler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.3	Sosyal etkinlik kurulu toplantısı yapılacak	Okul İdaresi, Öğretmenler Sosyal Kulüpler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.4	Eğitim Amaçlı yapılan gezi belirlenecek	Okul İdaresi, Öğretmenler Sosyal Kulüpler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.5	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci belirlenecek	Okul İdaresi, Öğretmenler Sosyal Kulüpler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.6	Gezi yapılacak yerle için izin alınacak	Okul İdaresi, Öğretmenler Sosyal Kulüpler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.7	Okul dışında yürütülen faaliyet hakkında toplantı yapılacak	Okul İdaresi, Öğretmenler Sosyal Kulüpler	01/01/2019 31/12/2023

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.8	Okul dışında yürütülen faaliyetlere belirlenecek	Okul İdaresi, Öğretmenler Sosyal Kulüpler	01/01/2019 31/12/2023

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Stratejik Amaç 2.2:Düzenlenen sportif etkinliklerle çevreye ve kendine olan güvenini arttırmak.

Stratejik Hedef 2.2. Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen sportif etkinlik sayısını 5‘den, plan sonunda 10‘a çıkarmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Yürütülen sportif faaliyet sayısı	10	10	10	10	10	10
PG.2.2.2	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	80	80	80	80	80	80
PG.2.2.3	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%25	%25	%25	%25	%25	%25
PG.2.2.4	Spor salonunda gerçekleştirilen faaliyet sayısı	-					
PG.2.2.5	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci sayısı	-					
PG.2.2.6	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarında dereceye giren öğrenci oranı	-					
PG.2.2.7	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı)	-					

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Yürütülen sportif faaliyet belirlenmesi	Okul idaresi, Beden eğitimi Öğretmeni,	01/01/2019 31/12/2023
2.2.2	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrencilerin belirlenmesi	Okul idaresi, Beden eğitimi Öğretmeni	01/01/2019 31/12/2023
2.2.3	Sınıf takımlarının oluşturulacak	Okul idaresi, Beden eğitimi Öğretmeni	01/01/2019 31/12/2023
2.2.4	Spor salonunda gerçekleştirilen faaliyet belirlenecek	Okul idaresi, Beden eğitimi Öğretmeni	01/01/2019 31/12/2023
2.2.5	Sınıflar arası müsabakaların yapılacak	Okul idaresi, Beden eğitimi Öğretmeni	01/01/2019 31/12/2023
2.2.6	Diğer kurumlarla işbirliği yapılacak.	Okul idaresi, Beden eğitimi Öğretmeni	01/01/2019 31/12/2023
2.2.7	Birinci gelen takım üyelerinin okulun internet sayfasında ilan edilmesi, ödüllendirilmesi.	Okul idaresi, Beden eğitimi Öğretmeni	01/01/2019 31/12/2023
2.2.8	İl düzeyinde sportif faaliyetlere katılımın yapılması.	Okul idaresi, Beden eğitimi Öğretmeni	01/01/2019 31/12/2023
2.2.9	İl düzeyindeki karşılaşmalarda dereceye giren öğrencilerimizin ödüllendirilmesi, adının okul internet sayfasında ve okul panolarında belirtilmesi.	Okul idaresi, Beden eğitimi Öğretmeni	01/01/2019 31/12/2023

Stratejiler

- 1-Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalı tespit edilecektir.
- 2-Yarışmalara katılım konusunda öğrencilere rehberlik edilecektir.
- 3-Öğrencilerin takım ve bireysel sportif müsabaka ve yarışmalara katılımı teşvik edilecektir.
- 4-Sınıflar arası takımlar oluşturulacaktır.
- 5-Sınıflar arası müsabakalar yapılacaktır
- 6- Birinci gelen takım üyeleri okulun internet sayfasında ilan edilip ödüllendirilecektir.
- 7-İlçe düzeyindeki sportif faaliyetlere katılım sağlanacaktır.
- 8-Diğer kurumlarla işbirliği yapılacak.

Stratejik Amaç 2.3:Öğrenci ve velilerimize okul kütüphanesini tanıtmak, Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.

Stratejik Hedef 2.3 : Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını 1’den, plan sonunda 3’e çıkarmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	10	15	20	25	30
PG.2.3.2	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı	150	200	250	300	300	500
PG.2.3.3	Kütüphanede faydalanan öğrenci oranı	%30	%35	%40	%45	%50	%70
PG.2.3.4	Kitap okumayla ilgili Konferans salonunda gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	5	6	7	7	8
PG.2.3.5	Kitap okumayla ilgili Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	1	2	4	4	6	8
PG.2.3.6	Öğrencilerin yıl sonu not ortalaması	-					
PG.2.3.7	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı	-					

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.3.1	Türk Dili ve Edebiyat dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayrılacak	Okul idaresi ve öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
2.3.2	Okul Z kütüphanesinin zenginleştirilmesi yapılacak	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023
2.3.3	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitapların kazandırılacak	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.3.4	Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak “Anlayarak Hızlı Okuma Seminerleri” düzenlenmesi sağlanacak.	Okul idaresi, Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	01/01/2019 31/12/2023
2.3.5	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilmesi.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023
2.3.6	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması sağlanacak.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği, Kütüphanecilik Kulübü	01/01/2019 31/12/2023
2.3.7	Velilerle okuma etkinlikleri düzenlenecek. Okuma grupları oluşturularak her hafta bir velinin evine gidip kitap okunması	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği, Kütüphanecilik Kulübü	01/01/2019 31/12/2023
2.3.8	Kitap fuarlarının tanıtımı ve yönlendirme yapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği, Kütüphanecilik Kulübü	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği, Kütüphanecilik Kulübü
2.3.9	Okulumuza yazar getirtilecek.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği, Kütüphanecilik Kulübü	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği, Kütüphanecilik Kulübü

Stratejiler

1. Türk Dili ve Edebiyatı dersinin haftalık bir saati kitap okumaya ayrılacaktır.
2. Okul kütüphanemiz güncel kitaplarla zenginleştirilecektir.
3. Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitaplar kazandırılacaktır.
4. Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilecektir.
5. Okuma kültürünün erken yaşlardan başlatılma ve yaygınlaştırılması için çalışmalar arttırılacaktır.

1. Öğrencilere okuma alışkanlığını ve sevgisini kazandırma çalışmaları yapılacaktır.

Stratejik Amaç 2.4:Okul rehberlik servisini tanıtmak, Öğrenci ve velilerimizin buradan daha fazla yararlanmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.4 : Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin okul rehberlik servisini kullanan öğrenci sayısını çoğaltarak akademik başarıyı, ödül sayısını artırarak ve disiplin sayısını arttırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.1	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	125	125	125	125	125	125
PG.2.4.2	Öğrenci sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	5	5	10	10	15	20
PG.2.4.3	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	72	60	50	45	35	25
PG.2.4.4	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	67	55	45	35	25	15
PG.2.4.5	Sınıf tekrarı oranları	%18	%15	%13	%11	%8	%5
PG.2.4.6	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	304	320	350	400	425	450
PG.2.4.7	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	%39	%41	%43	%48	%50	%55
PG.2.4.8	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci sayısı	43	50	50	50	50	50
PG.2.4.9	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı	%6	%5	%5	%5	%5	%5
PG.2.4.10	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	30	30	25	20	10	0
PG.2.4.11	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	%3,9	%3,9	%3,2	%3	%1,5	%0

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.4.1	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları	Okul idaresi, rehber	01/01/2019 31/12/2023

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
	İlgili yapılan görüşme sayısı artırılacak.	öğretmen	
2.4.2	Öğrenci sorunları konusunda görsel sunumlar ve seminerler verilecek.	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023
2.4.3	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrencilerin evlerine ziyaret gerçekleştirilecek	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023
2.4.4	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrencilerin evlerine ziyaret gerçekleştirilecek	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023
2.4.5	Sınıf tekrarı nedenleri araştırılacak.	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023
2.4.6	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenciler ödüllendirilecek	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023
2.4.7	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenciler okulun internet sitesinden duyurulacak	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023
2.4.1	Disiplin cezası alan öğrencilerin aileleriyle ve öğrenciyle özel görüşmeler düzenlenecek. Ev ziyareti yapılacaktır.	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023

Stratejik Hedef 2.5.. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Stratejik Hedef 2.5 : Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazırlamak ve istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.5.1	Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci sayısı	160	160	160	160	160	160
PG.2.5.2	Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	25	25	25	25	25	25
PG.2.5.3	Lisans programlarına yerleşen	5	10	10	15	15	15

	öğrenci sayısı						
PG.2.5.4	Yükseköğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	%18,5	% 20	%20	%22	%22	%22
PG.2.5.5	Kariyer günü etkinlik sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.2.5.6	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	1	2	2	2	4	4
PG.2.5.7	Mesleki Teknik Eğitim Okulları Mezun olan öğrenci sayısı	-					
PG.2.5.8	Mezuniyet sonrası alanında istihdam edilen öğrenci sayısı	30	40	50	60	70	80
PG.2.5.9	Mezuniyet sonrası alanında istihdam edilen öğrenci oranı	%18,5	% 20	% 30	% 35	% 45	% 50
PG.2.5.10	Kurum-Sektör İş Birliği Sayısı	10	10	10	10	10	10
PG.2.5.11	Kurum-Sektör İş Birliği kapsamında destek alan öğrenci sayısı	-					
PG.2.5.12	Kurum-Sektör İş Birliği kapsamında destek alan öğrenci oranı	-					

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.5.1	Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci lere üniversite tanıtımı yapmak	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023
2.5.2	Ön Lisans programlarını tanıtmak	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023
2.5.3	Lisans programlarını tanıtmak	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023
2.5.4	Üniversite tanıtım günleri düzenlemek	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023
2.5.5	Kariyer günü etkinlikleri yapmak.	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023
2.5.6	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet ler düzenlemek	Okul idaresi, rehber öğretmen	01/01/2019 31/12/2023

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.5.7	Mesleki Teknik Eğitim Okulları Mezun olan öğrencileri e mezundan takip etmek.	Okul idaresi, meslek öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023
2.5.8	Mezuniyet sonrası alanında istihdam edilen öğrencileri belirlemek.	Okul idaresi, meslek öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023
2.5.9	Kurum-Sektör İş Birliği Sayısını artırmak	Okul idaresi, meslek öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023
2.5.10	Kurum-Sektör İş Birliği kapsamında destek alan öğrenci sayısını artırmak	Okul idaresi, meslek öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.1: 2019-2023 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	8,5	8,5	8,5	8,5	8,5	8,5
PG.3.1.2	Mobbing ve her türlü ayrımcılığa ilişkin düzenlenen program sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.3.1.3	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	0,25	0,5	1	1,5	2	2,5
PG.3.1.4	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	4	5	6	6	7	7
PG.3.1.5	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet yüzdesi	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.6	Kararlara katılım sayısı	51	-	-	-	-	-

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Düzenli istatistiki bilgi oluşturulması	Okul idaresi ve öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
3.1.2	Hizmet içi faaliyetlere katılım sayısı artırılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
3.1.3	Öğretmenlere yönelik etkinlikler sayısı artırılacak	Okul idaresi ve öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
3.1.4	Düzenlenen anketlerin sonuçları öğretmenlerle paylaşılacak.	Okul idaresi ve öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
3.1.5	Kararlar alınırken öğretmenlerin görüşlerine de yer verilecek.	Okul idaresi ve öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
3.1.6	Motivasyon artırıcı etkinlikler yapılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023

Stratejiler

- 1- Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir .
- 2- Etik davranış kuralları ve uygulama ilkelerinin geliştirilmesi ile bunların yayımlanması sağlanacaktır.
- 3- Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek, ve ödüllendirilecektir.
- 4-Öğretmenlerimizin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için her yıl eğiticinin eğitimi konulu seminer ve program düzenlenecektir.

Stratejik Hedef 3.2. İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 3.2.1:İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.3.2.2	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	15	20	25	30	35	40
PG.3.2.3	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	3	3	3	3	3	3

PG.3.2.4	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	18	18	18	18	18	18
PG.3.2.5	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	10	10	10	10	10	10

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı artırılacak	Okul idaresi	01/01/2019 31/12/2023
3.2.2	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	Okul idaresi	01/01/2019 31/12/2023
3.2.3	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	Okul idaresi	01/01/2019 31/12/2023
3.2.4	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	Okul idaresi	01/01/2019 31/12/2023

Stratejik Hedef 3.3: Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak. Stratejik Hedef 3.1.2: Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmasını sağlamak.

TEMA IV – MESLEKİ YETERLİLİK

Kurumsal Mesleki Yeterlilik: Kurumumuzda İş gücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu alan ve dal bilgisi yeterli bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmaktır.

Stratejik Amaç 4: Toplumun ve öğrencilerimizin bilgi, beceri ve yetenekleri ile mesleki yeterliliklerini Sürekli geliştirmek.

Stratejik Amaç 4.1: Kurumumuzda İş gücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu alan ve dal bilgisi yeterli bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmaktır

Stratejik Hedef 4.: 2019-2023 stratejik plan döneminde; Meslek lisesi,Memleket meselesi sözüne inanarak, Meslek Liselerini daha çok istenilen arzu edilen okul seviyesine çıkarmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.4.1.	İşletme memnuniyet oranı(%)	% 70	% 75	%80	%85	% 90	% 100
P.G.4.2.	İşletmelerde mesleki eğitim gören öğrencilerin,işletme memnuniyet oranı(%)	% 70	% 75	%80	%85	% 90	% 100
P.G.4.3.	11.Sınıf Öğrencilerini İşletmelerde mesleki eğitim hakkında bilgilendirme toplantısı	2	2	2	3	4	4
P.G.4.4.	12. Sınıf Öğrencilerini İşletmelerde mesleki eğitim hakkında bilgilendirme toplantısı	Her Ay	Her Ay	Her Ay	Her Ay	Her Ay	Her Ay
P.G.4.5.	Alanında istihdam edilen öğrenci sayısı(%)	%10	%12	%15	%18	%20	%25
P.G.4.6.	Sektörlere yapılan Ziyaret	Her hafta Koordinatör öğretmen ziyareti.	Her hafta Koordinatör öğretmen ziyareti	Her hafta Koordinatör öğretmen ziyareti	Her hafta Koordinatör öğretmen ziyareti	Her hafta Koordinatör öğretmen ziyareti	Her hafta Koordinatör öğretmen ziyareti
P.G.4.7.	Meslek Lisesi Aileler ile buluşuyor Projesi	Tüm alanlar					
P.G.4.8	Mesleki Proje ve Fuarlar	1	1	2	2	2	2
P.G.4.9	Ulusal Düzeyde Yapılan Yarışmalar	0	-	-	-	-	-

EYLEM PLANI

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
4.1.1	Sektörle İŞ birliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır	Alan Şefleri Meslek Dersi Öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023
4.1.2	Öğrencilerimizin sektörün ve işgücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin de	Alan Şefleri Meslek Dersi Öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023

	aktif yer alacağı seminer çalışmaları düzenlenecektir.		
4.1.3	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Alan Şefleri Meslek Dersi Öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023
4.1.4	Öğrencilerimizin alanlarında sektörü tanımaları ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri için sektör ziyaretleri yapılacaktır.	Alan Şefleri Meslek Dersi Öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023
4.1.5	Bakanlığımız e-Mezun portalının tanıtımı yapılacak, ilgililerin en üst düzeyde yararlanmaları için sürekli güncellenecektir ve 12. Sınıf öğrencilerinin portala giriş yaparak bilgilerini kaydetmeleri sağlanacaktır.	Alan Şefleri Rehberlik servisi	01/01/2019 31/12/2023
4.1.6	Meslek Lisesi öğrencilerinin uygulamalarının yıl sonu da sergilenmesi	Alan Şefleri Meslek Dersi Öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023

V. BÖLÜM

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAKLAR	2018-2019 (TL)	2019-2020 (TL)	2020-2021 (TL)	2021-2022 (TL)	2022-2023 (TL)
Genel Bütçe	2.000	3.000	5.000	8.000	10.000
Bağışlar	-				
Etkinlikler	-				
Kantin	10.000	13.000	15.000	20.000	25.000
Okul Aile Birliği	8.000	9.000	10.000	12.000	15.000
Otopark					
Diğer					
Toplam	20000 TL	25.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	50.000 TL

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.